



**CDN**

Centrum Doskonalenia Nauczycieli  
w Koninie

## KOMPLEKSOWE WSPOMAGANIE SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH

**POROZUMIENIE NR .....**

**dotyczące „Kompleksowego Wspomagania Szkół i Placówek Oświatowych”**

**zawarte w dniu .....**

**pomiędzy:**

**Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Koninie, ul. Sosnowa 14; NIP 665-299-07-53,  
zwanym dalej „Centrum” reprezentowanym przez  
Jarosława Jankowskiego – dyrektora**

**a**

.....  
.....  
.....

(nazwa szkoły/placówki, adres, NIP)

**zwaną/zwanym dalej „Szkołą”  
reprezentowaną przez**

**Pana/Panią..... – dyrektora Szkoły**

Strony uzgodniły, co następuje:

### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie Szkole wsparcia przez Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Koninie.

### **§ 2**

#### **Zobowiązania Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Koninie**

Wspomaganie Szkoły w zakresie:

1. diagnozowania przez radę pedagogiczną potrzeb doskonalenia zawodowego nauczycieli,
2. opracowania Planu Wspomagania Szkoły (PWS) odpowiadającego potrzebom Szkoły,
3. organizacji i monitorowania zaplanowanych działań oraz szkoleń wynikających z PWS.



**CDN**

Centrum Doskonalenia Nauczycieli  
w Koninie

## KOMPLEKSOWE WSPOMAGANIE SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH

### § 3

#### Zobowiązania Szkoły

Dyrektor Szkoły:

1. jest odpowiedzialny za udział nauczycieli w działaniach realizowanych w Szkole w ramach wspomagania,
2. składa do Centrum wykaz nauczycieli objętych wspomaganie,
3. zapewnia warunki organizacyjne i techniczne do wykonania zadań w zakresie wspomagania (m.in.: zapewnia udział nauczycieli procesie wspomagania, tworzy warunki do przeprowadzenia diagnozy, zapewnia sale dydaktyczne z wyposażeniem na potrzeby spotkań/szkoleń),
4. odpowiada za realizację i monitorowanie PWS w Szkole,
5. odpowiada za efekty realizacji PWS.

### § 4

#### Zasady finansowania wspomagania Szkoły

1. Centrum zobowiązuje się do:
  - a. wsparcia w przeprowadzeniu diagnozy potrzeb Szkoły w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli i opracowania Planu Wspomagania Szkoły,
  - b. prowadzenia konsultacji indywidualnych na terenie Centrum dla nauczycieli Szkoły zgodnie z PWS,
  - c. przygotowania sprawozdania końcowego z realizacji wspomagania.
2. Szkoła/placówka zobowiązuje się do pokrycia kosztów organizacyjnych procesu wspomagania w wysokości 1000 zł i dokonania płatności na konto Centrum w terminie uzgodnionym z Dyrektorem Centrum, nie później jednak niż do ostatniego dnia obowiązywania Porozumienia.

### § 5

Porozumienie obowiązuje od ..... do .....

### §6

Animator - osoba wskazana do koordynowania zadań organizacyjnych i merytorycznych związanych z „Kompleksowym wspomaganie szkół” ze strony Centrum:

.....



**CDN**

Centrum Doskonalenia Nauczycieli  
w Koninie

## KOMPLEKSOWE WSPOMAGANIE SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH

Osoba wskazana do koordynowania zadań organizacyjnych związanych z „Kompleksowym wspomaganie szkół” ze strony Szkoły:

.....

### § 7

#### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.
3. W przypadku uniemożliwiający realizację procesu wspomaganie - Centrum lub Szkoła mogą wypowiedzieć Porozumienie w formie pisemnej w terminie 14-dniowym.
4. W przypadku rezygnacji Szkoły w trakcie realizacji procesu wspomaganie jest ona zobowiązana do dokonania opłaty określonej w § 4 pkt. 6 niniejszego porozumienia.
5. Porozumienie wchodzi w życie w dniu podpisania przez obie strony.
6. Sprawy nieuregulowane niniejszym Porozumieniem rozstrzygane będą przez dyrektorów obu stron.

W imieniu Centrum

W imieniu Szkoły

.....  
(pieczętka i podpis)

.....  
(pieczętka i podpis)